



číslo 3/2016

## SMERNICA OBCE SAP

Spis č.  
OcUS-269/2016  
AG 1 / A-10

Výtlačok č. 2

Starosta Obce Sap v zmysle Ústavy Slovenskej republiky a zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení neskorších predpisov, zákona Slovenskej národnej rady Slovenskej republiky č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a vyššie územné celky.

v y d á v a

### SMERNICU o používaní a evidencii pečiatok na Obecnom a Matričnom úrade v Sape

Táto smernica schválená/ vzatá na vedomie OZ dňa:

Vypracoval	Nová smernica/dodatok	Ruší smernicu/dodatok
Meno a priezvisko: Mária Miklós Hölgye	Smernica 3/2016	
Organizačný útvar/funkcia: Administratívna referentka	Platnosť: 01.10.2016	Účinnosť: 01.10.2016
Počet príloh: 3  1/5 2/1 3/1	Dátum: 01.10.2016	Počet strán: 1/8

## Článok I.

### Úvodné ustanovenia

1. Smernica upravuje používanie pečiatok na jednotlivých druhoch písomnosti.
2. Pri vypracúvaní tejto smernice obec vychádza najmä z Ústavy Slovenskej republiky a zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 63/1993 Z. z. o štátnych symboloch Slovenskej republiky a ich používaní v znení neskorších predpisov, zákona Slovenskej národnej rady Slovenskej republiky č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a zákona č. 416/2001 Z. z. o prechode niektorých pôsobností z orgánov štátnej správy na obce a vyššie územné celky.
3. Smernica je záväzná pre všetkých zamestnancov obce Sap.

## Článok II.

### Základné pojmy

1. Pečiatkou sa rozumie gumová alebo plastová matrica a jej farebný odtlačok na papieri. Pri výkone samosprávy a štátnej správy v rozsahu prenesenej kompetencie používa obec Sap dva druhy pečiatok:
  - a) **ÚRADNÉ PEČIATKY** (Za úradnú pečiatku sa považuje len okrúhla pečiatka.)
    - *okrúhla - v strede so štátnym znakom a po vnútornom obvode kruhu s textom „OBEC SAP \* SLOVENSKÁ REPUBLIKA“.*Tieto pečiatky sú okrúhle s priemerom 36 mm alebo 22 mm.

V strede je umiestnený štátny znak Slovenskej republiky, po obvode kruhu okolo štátneho znaku je označenie obce. Nápis Slovenská republika je vložený do pečiatného poľa po oboch stranách štátneho znaku. Nápis na pečiatke je vytvorený veľkými tlačenými písmenami a text sa zásadne uvádza v štátnom jazyku. Jednotlivé exempláre pečiatky sú označené arabskými číslicami umiestnenými v päte poľa kruhopisu pečiatky. Veľká okrúhla pečiatka sa používa najmä na tie listiny, ktoré obsahujú rozhodnutie alebo úradné osvedčenie dôležitých skutočností alebo oprávnení vo veciach, v ktorých vykonávajú štátnu správu podľa osobitných predpisov. Vzor veľkej okrúhlej pečiatky je uvedený v prílohe číslo 1 pod číslom 1.

Na osobitné účely (tlačivá menšieho formátu, úradné preukazy a pod.) je možné použiť menší variant úradnej pečiatky, ktorý je zhodný so základnou úradnou pečiatkou. Vzor pečiatky je uvedený v prílohe č.1 pod číslom 2.

Pečiatka so štátnym znakom sa na listinách umiestňuje do stredu listu, dva až tri riadky pod spodný okraj textu. Podpisujúci umiestňuje svoj podpis napravo od úradnej pečiatky tak, aby podpis nezasahoval do odtlačku pečiatky. Ak jednu pečiatku prevádzajú dva podpisy, podpis funkčne vyššie postaveného sa umiestňuje vľavo od odtlačku pečiatky, podpis funkčne nižšie postaveného vpravo od odtlačku pečiatky. Ak sa záznam potvrdzuje dvoma veľkými okrúhlymi pečiatkami, odtlačok pečiatky hierarchicky vyššej inštitúcie sa umiestňuje pod text vľavo, hierarchicky nižšej inštitúcie vpravo. Pri

troch odtlačkoch pečiatky je najvýznamnejšie miesto uprostred, po ňom nasleduje miesto vľavo a potom miesto vpravo. Ak je záznam pečatený dvoma rovnocennými stranami, o poradí rozhoduje abecedné poradie začiatočných písmen názvov jednotlivých strán. **Farba pečiatky je červená.**

**• okrúhla - v strede s erbom obce a po vnútornom obvode kruhu s textom  
„OBEC SAP”.**

Tieto pečiatky sú okrúhle s priemerom 36 mm a 22 mm.

V strede pečiatky je umiestnený erb obce a po obvode kruhu okolo erbu je uvedený v štátom jazyku súvislý názov obce tvorený veľkými písmenami. Veľká okrúhla pečiatka s erbom obce Sap sa používa najmä

- na pečiatkovanie rozhodnutí, vydaných v správnom konaní a v daňovom a poplatkovom konaní, kde starosta obce má postavenie správneho orgánu a správcu dane
- na zmluvy, výpovede z nájmu
- záväzné stanoviská
- všeobecné záväzné nariadenia
- na podania a písomnosti zásadného významu adresované na súdy, prokuratúru, orgány činné v trestnom konaní a iné orgány verejnej správy
- splnomocnenia.

Vzor pečiatky je uvedený v prílohe č. 1 pod číslom 3.

Na osobitné účely je možné použiť variant pečiatky s menším priemerom – (22 mm) napr. v písomnom styku s partnerskými obcami, pre obecné vyznamenania a ceny a pod. V strede pečiatky je umiestnený erb obce a po obvode kruhu okolo erbu je uvedený v jazyku maďarskom súvislý názov obce tvorený veľkými písmenami. Vzor pečiatky je uvedený v prílohe č. 1 pod číslom 4.

Pečiatka sa na listinách umiestňuje do stredu listu, dva až tri riadky pod spodný okraj textu. Podpisujúci umiestňuje svoj podpis napravo od úradnej pečiatky tak, aby podpis nezasahoval do odtlačku pečiatky. **Farba pečiatky je červená.**

**• okrúhla - v strede so štátnym znakom a po vnútornom obvode kruhu s textom  
„OBEC SAP \* MATRIČNÝ ÚRAD”.**

Tieto pečiatky sú okrúhle s priemerom 36 mm alebo 22 mm.

V strede je umiestnený štátny znak Slovenskej republiky. Nápis Obec Sap je vložený do hornej časti pečatného pola nad štátnym znakom. Nápis Matričný úrad je vložený do dolnej časti pečatného pola pod štátnym znakom. Nápis na pečiatke je vytvorený veľkými tlačenými písmenami a text sa zasadne uvádzá v štátom jazyku.

Pečiatka pri výkone štátnej správy sa používa na :

- rodny list – formát A4 s jednostrannou potlačou a ochranným prvkom
- sobášny list – formát A4 s jednostrannou potlačou a ochranným prvkom
- úmrtný list – formát A4 s jednostrannou potlačou a ochranným prvkom
- tlačivo rodného listu a oznámenia o narodení

- tlačivo sobášneho listu, oznámenia o uzavretí manželstva a zápisnice o uzavretí manželstva
- tlačivo úmrtného listu a oznámenia o úmrtí
- potvrdenie osvedčujúce skutočnosti z matričnej evidencie.

Na osobitné účely je možné použiť menší variant úradnej pečiatky, ktorý je zhodný so základnou úradnou pečiatkou. Vzory pečiatky matričného úradu sú uvedené v prílohe č. 1 pod číslom 5 a 6. **Farba pečiatky je červená.**

**• okrúhla - v strede so štátnym znakom a po vnútornom obvode kruhu s textom**

**„OBEC SAP \* OHLASOVŇA“**

Tieto pečiatky sú okrúhle s priemerom 36 mm alebo 22 mm.

V strede je umiestnený štátny znak Slovenskej republiky. Nápis Obec Sap je vložený do hornej časti pečatného pola nad štátnym znakom. Nápis Ohlasovňa je vložený do dolnej časti pečatného pola pod štátnym znakom. Nápis Slovenská republika je vložený do pečatného pola po oboch stranách štátneho znaku. Nápis na pečiatke je vytvorený veľkými tlačenými písmenami a text sa zásadne uvádza v štátnom jazyku. Veľká pečiatka sa používa na tlačivo „Oznámenie trvalého pobytu“ a menší variant pečiatky, ktorý je zhodný so základnou pečiatkou na tlačivo „Potvrdenie trvalého pobytu“. Vzory pečiatky sú uvedené v prílohe č. 1 pod číslom 7 a 8. **Farba pečiatky je červená.**

**• okrúhla - v strede so štátnym znakom a po vnútornom obvode kruhu s textom**

**„OBECNÉ ZASTUPITEĽSTVO \* 930 06 SAP“**

Táto pečiatka je okrúhla s priemerom 36 mm.

V strede je umiestnený štátny znak Slovenskej republiky. Nápis Obecné zastupiteľstvo je vložený do hornej časti pečatného pola nad štátnym znakom. Nápis 930 06 Sap je vložený do dolnej časti pečatného pola pod štátnym znakom. Nápis na pečiatke je vytvorený veľkými tlačenými písmenami a text sa zásadne uvádza v štátnom jazyku. Vzor pečiatky je uvedený v prílohe č. 1 pod číslom 21. **Farba pečiatky je červená.**

### b) **POMOCNÉ PEČIATKY**

používajú sa v bežnom administratívnom styku. Majú obdlžnikový tvar a text na nich je zhodný s textom používaným na záhlaviach úradných listov v základnom tvaru.

**• Pozdĺžna nápisová pečiatka obce v tvari**

**OBEC SAP  
SAP č. 48  
930 06 SAP**

**OBEC SAP  
930 06 SAP č. 48  
IČO: 305693**

1

**OBEC SAP  
930 06 SAP č. 48  
IČO: 305693**

2

**Obecné zastupiteľstvo  
S A P  
P S Č 9 3 0 0 6**

sa používa na

- pečiatkovanie listín a písomností potrebných pre vnútorný chod samosprávy obecného

úradu,

- pečiatkovanie listín a písomností smerujúcich navonok, kde sa nevyžaduje použitie inej pečiatky obce (bežná korešpondencia),
- pre poštové účely (pečiatkovanie obálok).

Vzor pečiatok je uvedený v prílohe číslo 1 pod číslom 9, 10 11, 12. **Farba týchto pečiatok je modrá.**

- **Pozdĺžna nápisová pečiatka matričného úradu obce v tvare**

**Obec Sap  
Matričný úrad  
930 06 Sap**

sa používa na potvrdenia a bežnú korešpondenciu matričného úradu. Vzor pečiatky je uvedený v prílohe číslo 1 pod číslom 13. **Farba pečiatky je modrá.**

- **Prezentačná pečiatka**

sa používa v centrálnej evidencii záznamov na potvrdzovanie prijatia zásielok, ktoré došli poštou, kuriérom, osobne, mailom a sú adresované Obecnému úradu. Obsahuje názov úradu, dátum, číslo záznamu, počet listov prílohy, číslo spisu pod ktorým sa vybavuje a meno zamestnanca, ktorý spis vybavuje. Odtláča sa spravidla v hornej časti ľavej strany listového papiera alebo na poslednej zadnej strane ak nie je dostatočné miesto na prvej strane spisu. Prezentačná pečiatka sa používa na sekretariáte obecného úradu. Vzor pečiatky je uvedený v prílohe číslo 1 pod číslom 14. **Farba pečiatky je červená.**

- **Ďalšie pomocné pečiatky** sú ošetrené údajmi organizácií, ktorých zriaďovateľom je obec Sap.

Medzi pomocné pečiatky patria aj iné pečiatky, ktoré sú evidované v centrálnej evidencii pečiatok na Obecnom úrade v Sap.

- pečiatky na vyznačenie právoplatnosti rozhodnutí. Vzor pečiatky je uvedený v prílohe číslo 1 pod číslom 15.
- pečiatky používané na osvedčovanie podpisov a listín. Vzor pečiatky je uvedený v prílohe číslo 1 pod číslom 16.
- pečiatky na vyznačenie alebo na osloboodenie správneho poplatku. Vzor pečiatky je uvedený v prílohe číslo 1 pod číslom 17.
- pečiatky používané pri overovaní dokumentácie v stavebnom konaní v prílohe číslo 1 pod číslom 18.
- pečiatky používané v účtovníctve a pri vykonávaní finančnej kontroly. Vzor pečiatky je uvedený v prílohe číslo 1 pod číslom 19. **Farba týchto pečiatok je modrá.**
- pečiatky na vyznačenie utajenia spisu. Vzor pečiatky je uvedený v prílohe číslo 1 pod číslom 20. **Farba pečiatky je červená.**

### **Článok III. Používanie pečiatok**

1. Odtlačok úradnej pečiatky s priemerom 36 mm sa používa na úradných listinách, ktorých obsahom je najmä:

> **pri výkone štátnej správy (červená so štátnym znakom)**

- potvrdenie rozhodnutí vydaných v rámci rozhodovacej činnosti na základe preneseného výkonu štátnej správy - napr. stavebné konanie, životné prostredie a pod., osvedčenie dôležitých skutočností a oprávnení alebo vierohodností písomností vydaných pri výkone štátnej správy v rozsahu osobitných predpisov.

> **pri výkone samosprávy (červená s erbom obce)**

- na pečiatkovanie písomností, kde obec Sape vystupuje ako právnická osoba - zmluvné vzťahy,  
- na pečiatkovanie rozhodnutí vydaných v správnom konaní, v daňovom a poplatkovom konaní, v ktorom obec má postavenie správneho a daňového orgánu,  
- na písomnosti, ktoré obsahujú uznesenia obecného zastupiteľstva, zápisnice zo zasadnutí obecného zastupiteľstva alebo rozhodnutia orgánu obce, alebo ktoré osvedčujú dôležité skutočnosti alebo oprávnenia,  
- rozhodnutia správneho orgánu vydané podľa osobitných právnych predpisov,  
- nariadenia a príkazy starostu obce,  
- poverenia udelené starostom obce na vykonanie kontroly,  
- zmluvné a iné dohody,  
- pracovnoprávne vzťahy,  
- odpisy rozhodnutí, výpisy z registrov, potvrdenia a pod.

2. Odtlačok úradnej pečiatky s priemerom 22 mm sa používa najmä na úradných tlačivách a preukazoch, alebo korešpondencii v bankovom styku, na vyznačovanie právoplatnosti rozhodnutia a pod. Odtlačok sa umiestňuje na miesto vyznačené na úradnom tlačive alebo priamo k textu, ktorý sa potvrdzuje.

3. Ak sa na úrade používa niekoľko pečiatok toho istého typu s rovnakým textom, musia byť rozlíšené čitateľným, dobre viditeľným arabským číslom v odtlačku pečiatky.  
4. Všetky ostatné pečiatky, ktoré sa nadobudnutím účinnosti tejto smernice prestanú používať sa vyradia cez likvidačnú komisiu postupom uvedeným v článku č. VI tejto smernice.

### **Článok IV. Vyhотовovanie pečiatok**

1. Vyhотовovanie nových pečiatok zabezpečuje štatutárny orgán obce.  
2. Nadobudnutím účinnosti tejto smernice zamestnanci Obecného úradu v Sape zosúladia stav v používaní pečiatok s touto smernicou.

## **Článok V.**

### **Evidencia úradných pečiatok**

1. Evidenciu úradných a pomocných pečiatok vede Obecný úrad v Sape ako prílohu tejto smernice. Centrálna evidencia obsahuje: poradové číslo pečiatky, odtlačok pečiatky, typ a rozmery pečiatky, meno a priezvisko zamestnanca, evidenčné číslo karty, dátum prevzatia/vrátenia a likvidácie pečiatky s dátumom, popis použitia pečiatky. Príloha č. 3.
2. Evidencia o zverení pečiatok je vedená na samostatných evidenčných kartách. Príloha č. 2.
3. Evidenčná karta obsahuje:
  - odtlačok, číslo, farbu a typ pečiatky,
  - meno a priezvisko, funkciu, osobné číslo a podpis zamestnanca, ktorý pečiatku prevzal a dátum prevzatia,
  - záznam o vrátení pečiatky s dátumom a podpisom zamestnanca, ktorý pečiatku vrátil,
  - záznam o vyradení pečiatky z používania na základe záznamu o likvidácii od likvidačnej komisie.
4. Zamestnanec, ktorý prevzal pečiatku je povinný zabezpečiť jej ochranu pred zneužitím a stratou.
5. Pri ukončení pracovného pomeru je zamestnanec povinný pečiatky, ktoré prevzal vrátiť.
6. Prílohy tejto smernice (evidencia pečiatok) sa archivujú.

## **Článok VI.**

### **Likvidácia pečiatok**

1. Poškodenú alebo nečitateľnú pečiatku, ktorá stratila platnosť, zamestnanec, ktorý ju používa, odstúpi starostovi obce Sap s návrhom na jej likvidáciu. Návrh na likvidáciu pečiatky (interným listom) má obsahovať jej popis, odtlačok a podpis zamestnanca. Následne sa vykoná záznam a likvidácia pečiatky.
2. V prípade straty pečiatky je zamestnanec povinný toto okamžite hlásiť starostovi obce. O strate bude spisaný záznam, ktorý sa priloží k evidencii pečiatok.
3. Na likvidáciu neplatných, poškodených, vyradených alebo nečitateľných pečiatok zriadi starosta obce trojčlennú likvidačnú komisiu, ktorá zabezpečí nezvratné zničenie pečiatok, o čom vyhotoví záznam, ktorého súčasťou sú odtlačky likvidovaných úradných pečiatok. Záznam odovzdá Obecnému úradu za účelom vyradenia pečiatok z evidencie.
4. Návrhy na likvidáciu neplatných, poškodených, vyradených alebo nečitateľných pečiatok podáva Obecný úrad, ktorý vede evidenciu pečiatok. Zamestnanec poverený prijímaním návrhov na vyradenie interným listom odstúpi pečiatky určené na likvidáciu (ich odtlačky sú uvedené na internom liste) likvidačnej komisii.
5. Po nezvratnej fyzickej likvidácii a po obdržaní záznamu o likvidácii pečiatky od likvidačnej komisie príslušný zamestnanec priloží záznam k tejto smernici.

časť II

**Článok VII.**  
**Zodpovednosť za používanie pečiatok**

1. Za správne používanie pečiatok zodpovedá používateľ.
2. Používateľ je povinný manipulovať s úradnou pečiatkou tak, aby nedošlo k jej poškodeniu, zničeniu, strate, odcudzeniu, zneužitiu alebo falšovaniu.
3. Za porušenie tejto smernice budú voči zamestnancom vyvodené dôsledky v zmysle platnej legislatívy.

V Sape 29.09.2016

Ing. František Miklós v.r.  
starosta obce

Za správnosť vyhotovenia: Mária Miklós Hölgye

*Mária Miklós Hölgye*