

Materiál na 7. rokovanie
Obecného zastupiteľstva v roku 2015

Obecné zastupiteľstvo obce Sap v súlade s ustanovením § 6 a § 11 zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a v súlade so zákonom č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách (ďalej len „zákon o sociálnych službách“) schválilo dodatok č. 1 Všeobecne záväzného nariadenia obce Sap č. 3/2012 o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby:

Dodatok č. 1

**k Všeobecne záväznému nariadeniu obce Sap č. 3/2012 o poskytovaní sociálnych služieb,
o spôsobe a výške úhrad za sociálne služby v Dennom stacionári**

Spracoval: Mgr. Edita Feketeová
Predkladá: Ing. František Miklós
Starosta obce

Obecné zastupiteľstvo v Sape v zmysle § 6 zákona SNR 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a čl. V ods. 3 Metodických pokynov Ministerstva práce sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky č. 1091/2002 – I/70 a v zmysle zákona č. 448/2008 Z.z. o sociálnych službách a o zmene a doplnení zákona č. 455/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov vydáva

Dodatok Obce SAP č. 1/2015, o poskytovaní sociálnych služieb, o spôsobe a výške úhrad za tieto služby v Dennom stacionári, ktorým sa mení a dopĺňa VZN č. 3/2012 o poskytovaní opatrovateľskej služby

**Článok 1
Predmet úpravy**

Tento dodatok /ďalej len dodatok/ upravuje v súlade so zákonom o sociálnych službách poskytovanie sociálnych služieb, spôsob určenia úhrady a výšku úhrady za sociálne služby v Dennom stacionári v Obci Sap.

**Článok 2
Konanie vo veci odkázanosti na sociálnu službu**

1. Konanie o odkázanosti na sociálnu službu v dennom stacionári sa začína na základe písomnej žiadosti fyzickej osoby o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.
2. Podanie žiadosti o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu na Obecný úrad Sap.
3. Ak fyzická osoba, vzhladom na svoj zdravotný stav, nemôže sama podať žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu, môže v jej mene a s jej súhlasom a na základe potvrdenia ošetrujúceho lekára o zdravotnom stave tejto fyzickej osoby podať žiadosť aj iná fyzická osoba.
4. Žiadosť o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu obsahuje
 - a) meno a priezvisko žiadateľa (fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba),
 - b) dátum narodenia,
 - c) adresu pobytu,
 - d) rodinný stav,
 - e) štátne občianstvo,
 - f) druh sociálnej služby, na ktorú má byť fyzická osoba posúdená, formu poskytovaných sociálnych služieb v zariadení a potvrdenie poskytovateľa zdravotnej starostlivosti o nepriaznivom zdravotnom stave fyzickej osoby, ktorá žiada o posúdenie odkázanosti na sociálnu službu.
5. Podkladom na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu je posudok o odkázanosti na sociálnu službu. Na vypracovanie posudku o odkázanosti na sociálnu službu sa primerane použijú ustanovenia § 49 až 51 zákona 448/2008 Z.z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov.
6. Obecný úrad Sap na základe zdravotného posudku a sociálneho posudku vyhotoví posudok o odkázanosti na sociálnu službu, ktorý obsahuje
 - a) stupeň odkázanosti, počet dosiahnutých bodov fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osoby,

- b) znevýhodnenie fyzickej osoby s ťažkým zdravotným postihnutím alebo s nepriaznivým zdravotným stavom v oblasti seba obslužných úkonov, úkonov starostlivosti o svoju domácnosť a pri základných sociálnych aktivitách,
 - c) návrh druhu sociálnej služby,
 - d) určenie termínu opäťovného posúdenia zdravotného stavu.
7. Pri rozhodovaní o odkázanosti na sociálnu službu môže obec použiť ako podklad na vydanie rozhodnutia o odkázanosti na sociálnu službu komplexný posudok vydaný príslušným úradom práce, sociálnych vecí a rodiny na účely kompenzácie sociálnych dôsledkov ťažkého zdravotného postihnutia podľa osobitného predpisu, ak je jeho obsahom aj posúdenie stupňa odkázanosti fyzickej osoby na pomoc inej fyzickej osobe alebo posudok odkázanosti na sociálnu službu vydaný inou obcou.

Článok 3

Poskytovanie sociálnej služby v dennom stacionári

1. V dennom stacionári sa poskytuje sociálna služba fyzickej osobe, ktorá je odkázaná na sociálnu službu v tomto zariadení len na určitý čas počas dňa v pracovných dňoch.
2. Podmienkou poskytovania sociálnej služby v dennom stacionári je rozhodnutie o odkázanosti na poskytovanie sociálnej služby.
3. Sociálnu službu v dennom stacionári nemožno poskytovať osobe trpiacej psychickou poruchou, vplyvom ktorej by mohla ohrozovať seba alebo okolie, osobe trpiacou infekčnou a prenosnou chorobou a osobe, ktorá by pre iné závažné poruchy svojej osobnosti narúšala spolunažívanie v zariadení (alkoholizmus, toxikománia, asociálne správanie).
4. V dennom stacionári sa v súlade s § 40 zákona o sociálnych službách poskytujú
 - a) odborné činnosti
 - pomoc pri odkázanosti na pomoc inej fyzickej osoby
 - sociálne poradenstvo
 - sociálna rehabilitácia
 - pracovná terapia
 - b) obslužné činnosti
 - stravovanie
 - c) ďalšie činnosti
 - záujmová činnosť.
5. V dennom stacionári sa poskytuje sociálne poradenstvo aj rodine alebo inej fyzickej osobe, ktorá zabezpečuje pomoc fyzickej osobe v domácom prostredí, na účel spolupráce pri sociálnej rehabilitácii.
6. V dennom stacionári sa poskytuje sociálna služba na dobu určitú alebo neurčitú počas pracovných dní od 7.30 hod. do 15.30 hod.
7. Prijímateľ sociálnej služby alebo jeho zákonný zástupca je povinný vopred oznámiť zariadeniu plánované dočasné prerušenie poskytovania sociálnej služby, a to najneskôr päť pracovných dní pred plánovaným prerušením (hospitalizácia v zdravotníckom zariadení, kúpelňá liečba, rodinná dovolenka a pod.) a doložiť fotokópiu relevantného dokladu, potvrzujúceho dôvod prerušenia. V prípade opakovaného nedodržania stanoveného termínu bude prijímateľovi účtovaná úhrada tak, ako keby bola služba v rozsahu podľa zmluvy poskytnutá. V prípade nepredvídaných situácií (napr. náhla hospitalizácia v zdravotníckom zariadení, vážne rodinné dôvody a pod.) je prijímateľ sociálnej služby a jeho zákonný zástupca resp. iná blízka osoba povinná oznámiť túto skutočnosť zariadeniu ihned a následne o tom predložiť zariadeniu

relevantný doklad. Opakované nedodržanie povinností ustanovených v tomto odseku sa považuje za hrubé porušenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby.

8. Počas prerušenia poskytovania sociálnej služby prijímateľ neplatí úhradu.

Článok 4 **Zmluva o poskytovaní sociálnej služby**

1. Obec Sap ako poskytovateľ sociálnej služby v zariadení pre fyzické osoby odkázané na pomoc inej fyzickej osoby poskytne sociálnu službu prostredníctvom zariadenia denný stacionár na základe zmluvy o poskytovaní sociálnej služby s prijímateľom sociálnej služby.
2. Zmluva o poskytovaní sociálnej služby musí byť uzatvorená písomne a spôsobom, ktorý je pre prijímateľa zrozumiteľný.
3. Žiadateľ o poskytovanie sociálnej služby v zariadení denný stacionár podá písomnú žiadosť o uzatvorenie zmluvy o poskytovaní sociálnej služby Obecnému úradu v Sape.

Žiadosť obsahuje

- a/ meno a priezvisko žiadateľa – fyzickej osoby, ktorej sa má poskytovať sociálna služba
- b/ dátum narodenia a adresa pobytu
- c/ druh sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať
- d/ formu sociálnej služby, ktorá sa má poskytovať
- e/ potvrdenie o príjme za predchádzajúci kalendárny rok
- f/ doklady o majetkových pomeroch
- g/ deň začatia poskytovania sociálnej služby a čas poskytovania sociálnej služby
- h/ právoplatné rozhodnutie o odkázanosti na sociálnu službu.

Zmluva o poskytovaní sociálnej služby obsahuje

- a/ označenie zmluvných strán
- b/ druh poskytovanej sociálnej služby
- c/ vecný rozsah sociálnej služby a formu poskytovania sociálnej služby
- d/ deň začatia poskytovania sociálnej služby
- e/ čas poskytovania sociálnej služby
- f/ miesto poskytovania sociálnej služby
- g/ sumu úhrady za sociálnu službu, spôsob jej určenia a spôsob jej platenia
- h/ podmienky zvyšovania sumy úhrady za sociálnu službu
- i/ dôvody odstúpenia od zmluvy
- j/ sumu nezaplatenej úhrady za sociálnu službu podľa § 73 ods. 13 zákona o sociálnych službách

4. Ak žiadateľ odmietne uzatvoriť zmluvu o poskytovaní sociálnej služby, povinnosť poskytovateľa sa považuje za splnenú.
5. Prijímateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby kedykoľvek aj bez uvedenia dôvodu, pričom výpovedná lehota nesmie byť dlhšia ako 30 dní.
6. Obec Sap ako poskytovateľ sociálnej služby môže jednostranne vypovedať zmluvu o poskytovaní sociálnej služby v dennom stacionári, ak prijímateľ sociálnej služby hrubo porušuje povinnosti vyplývajúce zo zmluvy o poskytovaní sociálnej služby najmä tým, že hrubo porušuje dobré mravy, ktoré narúšajú občianske spolužitie alebo nezaplatí dohodnutú úhradu za sociálnu službu za čas dlhší ako tri mesiace.

Článok 5

Spôsob určenia úhrady a výška úhrady za poskytnutú sociálnu službu v dennom stacionári

1. Prijímateľ sociálnej služby v dennom stacionári je povinný platiť úhradu za sociálnu službu v sume určenej poskytovateľom sociálnej služby v súlade s týmto VZN.
2. Suma úhrady za sociálnu službu musí obsahovať sumu úhrady za odborné činnosti, obslužné činnosti a ďalšie činnosti a nesmie byť vyššia ako sú ekonomicky oprávnené náklady.
3. Pri výpočte úhrady za sociálne služby poskytované v dennom stacionári sa vychádza z výšky ekonomicky oprávnených nákladov za predchádzajúci rok. Rozsah ekonomicky oprávnených nákladov je taxatívne vymedzený v § 72 ods. 5 zákona o sociálnych službách.
4. Výška úhrady za sociálnu službu poskytovanú v dennom stacionári pre daný rok sa určí každoročne VZN, a to na prvom zasadnutí Obecného zastupiteľstva príslušného roka podľa ekonomicky oprávnených nákladov za uplynulý kalendárny rok.
5. Pre obyvateľov s trvalým pobytom obce Sap za 1 hodinu sociálnej služby poskytovanej v dennom stacionári je 0,30 €.
6. Výška úhrady pre obyvateľov mimo obec Sap za 1 hodinu sociálnej služby poskytovanej v dennom stacionári je 0,50 €.
7. Výšku a spôsob úhrady za poskytovanie služieb, spôsob určenia úhrady, výšku úhrady a spôsob platenia za služby v dennom stacionári budú upravené zmluvou o poskytovaní sociálnej služby uzavorenou podľa tohto dodatku.
8. V dennom stacionári sa môže poskytovať sociálna služba aj pre obyvateľov okolitých obcí na základe dohody s obcou Sap, v ktorej bude konkretizovaná úhrada za poskytovanú službu.
9. Prijímateľ sociálnej služby je povinný oznámiť dennému stacionáru výšku svojich príjmov a čestným vyhlásením preukázať výšku majetku, ohlásiť v lehote ôsmich dní všetky zmeny v príjmových a majetkových pomeroch, ktoré sú rozhodujúce na určenie sumy úhrady za sociálnu službu.
10. Prijímateľ je povinný platiť úhradu za poskytnutú sociálnu službu podľa svojho príjmu a majetku.
11. Po zaplatení úhrady za poskytnutú sociálnu službu v dennom stacionári s poskytovaním stravovania musí prijímateľovi sociálnej služby zostať mesačne z jeho príjmu najmenej 1,4 násobok sumy životného minima pre jednu plnoletú fyzickú osobu.
12. Ak prijímateľovi sociálnej služby nevznikne povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť, prechádza táto povinnosť postupne na rodičov a deti, ak sa ich príjem neposudzuje spoločne s príjomom prijímateľa sociálnej služby.
13. Ak prijímateľ sociálnej služby nemá príjem alebo jeho príjem nepostačuje na platenie úhrady za sociálnu službu, môže úhradu za sociálnu službu alebo jej časť platiť aj iná osoba, ktorá môže uzatvoriť s poskytovateľom sociálnej služby zmluvu o platení úhrady za sociálnu službu.
14. Ak nevznikne prijímateľovi sociálnej služby povinnosť platiť úhradu za sociálnu službu alebo jej časť a táto povinnosť nevznikne ani rodičom alebo deťom a prijímateľ sociálnej služby zomrie, nezaplatená úhrada za sociálnu službu alebo jej časť je pohľadávka poskytovateľa sociálnej služby, ktorá sa uplatňuje v konaní o dedičstve.
15. Úhradu za sociálnu službu v dennom stacionári platí prijímateľ alebo iná povinná osoba za kalendárny mesiac, v ktorom sa sociálna služba poskytuje, najneskôr do 15. dňa príslušného kalendárneho mesiaca do pokladne obce alebo poštovou poukážkou na účet obce.

Článok 6 **Prechodné ustanovenia**

1. Poskytovateľ sociálnej služby, denný stacionár je povinný chrániť osobné údaje získané v súvislosti s konaním o poskytnutí opatrovateľskej služby v zmysle zákona č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších zmien a doplnkov.
2. Pri poskytovaní sociálnej služby, denný stacionár a stanovovaní úhrad za túto službu sa primerane použije zákon č. 448/2008 Z. z. o sociálnych službách v znení neskorších predpisov a o zmene a doplnení zákona č. 445/1991 Zb. o živnostenskom podnikaní v znení neskorších predpisov, zákon č. 601/2003 Z. z. o životnom minime a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, zákon č. 36/2005 Z. z. o rodine v znení neskorších predpisov, zákon č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov

Článok 7 **Záverečné ustanovenie**

1. Zmeny a doplnky / prílohy/ tohto nariadenia schvaľuje Obecné zastupiteľstvo v Sape.
2. Toto nariadenie schválilo OcZ v Sape uznesením č. 53/7/2015, dňa 14.9.2015 a nadobúda právoplatnosť dňa 16.9.2015



Ing. František Miklós
starosta Obce Sap

Vyvesené: 16.9.2015

Zvesené: 5.10.2015